



# CAHIER DES CHARGES

Titulaire :

## 1. Identification du poste

Département : Formation

Entité (Unité, Filière, Bureau, ...) : Filière Sage-femme

N° de fonction : 2134

Intitulé du poste dans l'entité : PA

Libellé de la fonction spécifique : Professeure HES associée

## 2. Mission générale du poste (description succincte)

1. Formation
2. Recherche appliquée, développement et prestations de service
3. Organisation et gestion

## 3. Conduite : ETP directement subordonné-s

Cf. Organigramme

- Non  
 Oui :

## 4. Mode de remplacement prévu, en cas d'absence du titulaire

- Non  
 Oui : Défini par le responsable hiérarchique

## 5. Actualisation

Etabli le : 01.09.15

Par : Ressources humaines

Remplace la version du :

Motif d'actualisation : LHEV – Bascule du PER

6. Missions et activités	
<b>1. Formation</b>	<b>45%</b>
<p>Participer, avec le doyen et l'équipe pédagogique concernés, à la conception, au développement, à l'évaluation et à la régulation des programmes de formation année propédeutique, bachelor, continue et postgrade</p> <p>Assumer la responsabilité des enseignements qui lui sont confiés dans le cadre du programme et du PEC de la filière concernée (conception, dispense, évaluation, régulation) ou de la formation continue et postgrade</p> <p>Contribuer activement à l'intégration des résultats de la recherche dans la formation et à l'ancrage scientifique des contenus d'enseignement</p> <p>Assurer l'évaluation des prestations des étudiants</p> <p>Contribuer à l'orientation de l'enseignement en fonction des enjeux professionnels, socio-politiques et scientifiques actuels et futurs</p> <p>Maintenir et développer les connaissances et compétences nécessaires à la qualité de l'enseignement en tenant compte de l'évolution des connaissances professionnelles, scientifiques, pédagogiques et didactiques</p> <p>Diriger et accompagner les travaux de bachelor des étudiants</p> <p>Participer au jury d'épreuves certificatives ou d'expertises de mémoires de master / thèses</p> <p>Apporter un soutien pédagogique aux étudiants en situation particulière</p>	
<b>2. Recherche appliquée, développement et prestations de service</b>	<b>35%</b>
<p>Définir et planifier la recherche liée à son domaine d'expertise</p> <p>Concevoir et conduire des projets de Ra&amp;D ou de prestations de service</p> <p>Assurer la coordination des activités ainsi que l'encadrement scientifique des équipes de projets</p> <p>Participer à la recherche de fonds en faveur de projets de recherche</p> <p>En fonction de son niveau de formation, co-diriger, en collaboration avec le corps professoral des hautes écoles universitaires, les thèses de master et de doctorat des assistants et collaborateurs engagés par HESAV</p> <p>Valoriser la recherche et le développement au travers de publications, de communications dans des congrès et d'organisation de colloques scientifiques notamment</p> <p>Contribuer activement au transfert de connaissances vers les milieux professionnels et la cité</p> <p>Conduire ou réaliser des expertises de travaux scientifiques internes ou au profit de tiers</p>	
<b>3. Organisation et gestion</b>	<b>20%</b>
<p>Assurer des tâches administratives et de gestion en lien avec les missions HES</p> <p>Entretenir et développer des relations avec les milieux professionnels, socio-sanitaires, académiques et politiques</p> <p>Contribuer au développement des relations nationales et internationales, au rayonnement de HESAV en tant que Haute école ainsi qu'à son ouverture sur la cité</p> <p>Animer et coordonner des groupes de travail et y participer</p> <p>Contribuer à l'intégration des nouveaux membres du PER</p> <p>Accompagner les projets de développement professionnels du PER en fonction de son expertise</p> <p>Sur mandat, représenter HESAV dans des instances ou GT aux plans cantonal, régional, national et international</p> <p>Conduire ou réaliser des mandats internes (nouveaux dispositifs, nouveaux plans d'études, gestion de modules, coordination de programmes de formation, développement stratégique d'une mission/entité etc.)</p> <p>Contribuer à la démarche qualité institutionnelle</p>	

Collaborer, en tant que représentant élu ou désigné, aux structures de participation de l'institution, au sein des conseils ou commissions prévus

Entretenir et développer un climat de coopération au sein de HESAV et contribuer à la cohésion interne

Rendre compte de son activité dans le cadre défini par la direction

## 7. Eventuelles responsabilités particulières attribuées au titulaire

Selon mandat de la Direction

## 8. Exigences requises

### 8.1. Formation de base

#### Titre

Master of Science ou titre jugé équivalent

Exigé  
 Souhaité

Doctorat ou équivalent

Exigé  
 Souhaité

### 8.2. Formation complémentaire

#### Titre

Qualifications pédagogiques attestées ou en cours

Exigé  
 Souhaité

### 8.3. Expérience professionnelle

#### Domaine

#### Nbre d'années

Expérience professionnelle en lien avec le domaine enseigné

5 ans

### 8.4. Connaissances et capacités particulières

#### Domaine

Expérience avérée de recherche

Exigé  
 Souhaité

Anglais écrit et parlé

Exigé  
 Souhaité

## 9. Astreintes particulières (travail de nuit, service de piquet, etc.)

## 10. Signatures

### L'autorité d'engagement

Date : Directrice, Mireille Clerc

Signature :

Date : Supérieur hiérarchique, Nadine Oberhauser

Signature :

Le/la titulaire atteste avoir pris connaissance du présent cahier des charges.

Date : Nom et prénom :

Signature :